

## LĨNH VỰC XÓA ĐÓI GIẢM NGHÈO

### 1. Thủ tục vay vốn của Quỹ xóa đói giảm nghèo đối với hộ nghèo (mức vốn vay trên 10 triệu đồng/lần vay).

#### a) Trình tự thực hiện (Điều 6, Điều 8 Quyết định 140/2006/QĐ-UBND):

- Bước 1: Hộ nghèo nộp đơn vay vốn gửi tổ tự quản giảm nghèo.
  - Bước 2: Tổ trưởng nhận đơn, đưa ra cuộc họp định kỳ tổ xem xét về cách sản xuất làm ăn; mức vốn; thời gian vay và khả năng thực hiện của hộ (hoặc trực tiếp trao đổi với một số thành viên khác khi hộ vay có nhu cầu đột xuất); tổ trưởng lập danh sách đề nghị vay (theo mẫu số 2/V-TQGN) gửi cho Ban giảm nghèo, tầng hộ khá phường, xã, thị trấn (thông qua cán bộ chuyên trách giảm nghèo, tầng hộ khá phường, xã, thị trấn theo dõi tổ tiếp nhận thẩm định và đề xuất).
  - Bước 3: Trong vòng 5 ngày kể từ khi nhận được danh sách đề nghị, Ban giảm nghèo, tầng hộ khá phường, xã, thị trấn xét duyệt đồng ý và lập danh sách đề nghị Ban giảm nghèo, tầng hộ khá quận, huyện phê duyệt, để phường, xã, thị trấn lập thủ tục qua ngân hàng nhận tiền.
- Nếu trường hợp hộ nghèo cần vay vốn đột xuất, thì trong vòng 3 ngày, thường trực Ban giảm nghèo, tầng hộ khá phường, xã, thị trấn họp đột xuất để xét duyệt ngay.
- Bước 4: Rút tiền ngân hàng về nhập vào quỹ tại Ủy ban nhân dân phường, xã, thị trấn và thông báo cho tổ trưởng tổ tự quản giảm nghèo biết để mời hộ thành viên vay đến nhận vốn theo thời gian và địa điểm thỏa thuận.
  - Bước 5: Ban giảm nghèo, tầng hộ khá phường, xã, thị trấn giải ngân trực tiếp cho từng hộ vay vốn (mời tổ trưởng tổ tự quản giảm nghèo dự và theo dõi).

**b) Cách thức thực hiện:** Nộp trực tiếp tại trụ sở của Ủy ban nhân dân phường, xã, thị trấn.

#### c) Thành phần, số lượng hồ sơ:

- Thành phần hồ sơ:
- + Đơn đề nghị vay vốn (theo mẫu).
- Số lượng hồ sơ: 03 bộ (01 bản hộ vay vốn giữ; 01 bản gửi cho đơn vị cho vay vốn; 01 bản gửi cho ngân hàng quản lý Quỹ Xóa đói giảm nghèo).

**d) Thời hạn giải quyết:** Không quá 12 ngày kể từ khi Ban giảm nghèo, tầng hộ khá phường, xã, thị trấn nhận hồ sơ vay vốn của Tổ tự quản giảm nghèo cho đến khi giải ngân (trừ trường hợp hộ nghèo cần vay đột xuất)

#### đ) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:

- Hộ nghèo trong mức chuẩn nghèo của thành phố, được quy định theo từng giai đoạn phát triển của Chương trình Xóa đói giảm nghèo và Việc làm thành phố (Ban giảm nghèo bền vững thành phố) (gọi tắt là hộ nghèo trong chuẩn).
- Hộ vừa vượt chuẩn nghèo của thành phố giai đoạn 2, có mức thu nhập cận chuẩn nghèo (dưới 10 triệu đồng/người/năm) (gọi tắt là hộ nghèo cận chuẩn nghèo thành phố), được tiếp tục vay vốn để sản xuất làm ăn giảm nghèo bền vững.

**e) Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:** Ủy ban nhân dân phường, xã, thị trấn.

**g) Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:** Ký duyệt cho vay trên bản danh sách hộ nghèo đề nghị vay vốn của tổ tự quản giảm nghèo hoặc văn bản từ chối.

**h) Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:**

- Đơn đề nghị vay vốn (mẫu số 1/V-TQGN).
- Danh sách hộ nghèo đề nghị vay vốn của tổ tự quản giảm nghèo (mẫu số 2/V-TQGN).

**i) Phí, lệ phí:** Không có.

**k) Yêu cầu và điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:**

\* Hộ nghèo vay vốn phải có 03 điều kiện sau:

- + Có tên trong danh sách hộ nghèo trong chuẩn nghèo hoặc hộ nghèo cận chuẩn nghèo thành phố của phường, xã, thị trấn.
- + Là thành viên của Tổ tự quản giảm nghèo, Tổ vượt nghèo hoặc Tổ hợp tác sản xuất kinh doanh của những hộ nghèo vừa vượt chuẩn nghèo.
- + Có sức lao động nhưng thiếu vốn sản xuất kinh doanh.

**l) Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

- Quyết định số 140/2006/QĐ-UBND ngày 22 tháng 9 năm 2006 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành quy chế quản lý và sử dụng Quỹ xóa đói giảm nghèo thành phố Hồ Chí Minh.
- Nghị quyết số 15/2015/NQ-HĐND ngày 09/12/2015 của Hội đồng nhân dân thành phố về chương trình giảm nghèo bền vững của thành phố giai đoạn 2016 - 2020.

**Mẫu số 1/V-TQGN**

*(Lập 3 bản: Hộ vay giữ 1 bản; Ban GNTHK phường-xã giữ 1 bản; Ngân hàng quản lý quỹ XĐGN giữ 01 bản)*

**Thành phố Hồ Chí Minh**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Quận-Huyện: \_\_\_\_\_

Phường-Xã: \_\_\_\_\_

Khu phố-Áp: \_\_\_\_\_

Tổ TQGN: \_\_\_\_\_

Hồ sơ số: \_\_\_\_\_

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ VAY VỐN  
QUỸ XÓA ĐÓI GIẢM NGHÈO**

Kính gửi: **Ban xóa đói giảm nghèo và việc làm phường-xã: .....**

**1. Họ và tên người vay:** \_\_\_\_\_, Nam, nữ: \_\_\_\_\_ Sinh năm: \_\_\_\_\_

- CMND số \_\_\_\_\_ Ngày cấp: \_\_\_\_\_ Nơi cấp: \_\_\_\_\_

- Mã số hộ nghèo: \_\_\_\_\_

- Địa chỉ thường trú: \_\_\_\_\_

- Nghề nghiệp chính: \_\_\_\_\_

**2. Họ tên người thừa kế:** \_\_\_\_\_, Nam, nữ: \_\_\_\_\_ Sinh năm: \_\_\_\_\_

- CMND số \_\_\_\_\_ Ngày cấp: \_\_\_\_\_ Nơi cấp: \_\_\_\_\_

- Quan hệ với người vay: \_\_\_\_\_

**3. Có tư liệu sản xuất:**

- Đất, ruộng, vườn, chuồng, trại (m<sup>2</sup>): \_\_\_\_\_

- Vật nuôi, cây trồng \_\_\_\_\_

- Công cụ sản xuất: \_\_\_\_\_

- Lao động trong hộ: \_\_\_\_\_

- Vốn tự có: \_\_\_\_\_

Đề nghị: Ban xóa đói giảm nghèo và việc làm phường-xã \_\_\_\_\_ cho chúng tôi vay số tiền

\_\_\_\_\_ đồng (bằng chữ) \_\_\_\_\_

để dùng vào mục đích \_\_\_\_\_

4. Thời hạn vay: \_\_\_\_\_ tháng; trả nợ vốn gốc và lãi (0,5%/tháng) theo cách:

4.1. Trả góp (vốn gốc và lãi):

- Hàng ngày  - Hàng tuần

- Hàng tháng  - Hàng quý

4.2. Trả vốn gốc 1 lần vào cuối kỳ và trả lãi hàng tháng

4.3. Trả vốn gốc và lãi 01 lần vào cuối kỳ

4.4. Hình thức thỏa thuận khác: \_\_\_\_\_

Chúng tôi cam kết tham gia sinh hoạt trong tổ tự quản giảm nghèo theo quy định; sử dụng tiền vay đúng mục đích; trả vốn và lãi đúng hạn và chấp hành đúng quy chế quản lý và sử dụng quỹ XĐGN thành phố, nếu vi phạm, chúng tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật.

**Người thừa kế**  
(ký và ghi rõ họ tên)

Ngày... tháng ... năm 20...  
**Người vay**  
(ký và ghi rõ họ tên)

- QUẬN-HUYỆN

Mẫu số 2/V-TQGN

- PHƯỜNG - XÃ

**Lập 2 bản: Tổ trưởng TQGN giữ 1 bản**

- KHU PHỐ-ẤP

Ban GNTHK P-X lưu hồ sơ 01 bản

- TỔ TỰ QUẢN GIÁM NGHÈO

**DANH SÁCH HỘ NGHÈO ĐỀ NGHỊ VAY VỐN QUỸ XÓA ĐÓI GIẢM NGHÈO**

Tại cuộc họp các thành viên tổ TQGN vào ngày ---/ --- /---; với số lượng --- người dự họp/ tổng số --- thành viên tổ đã bình xét các hộ nghèo thành viên xin vay vốn của Quỹ XĐGN phường - xã.

Tập thể tổ thống nhất đề xuất những người có tên dưới đây được vay vốn đợt này:

S T T	Họ và tên	Mã số Hộ	Đề nghị của Tổ TQGN		Xét duyệt của ban XĐGN và làm việc P-X (theo biên bản số --/BB- XĐGN ngày --/--/- -)		Phần ký nhận tiền vay của Hộ.  Ngày--- tháng--- năm		
			Số tiền vay (đồng)	Thời hạn vay (tháng)	Số tiền (đồng)	Thời hạn (tháng)	Số chứng từ chi	Số tiền vay (đồng)	Người nhận tiền ký tên
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

<u><b>Ý kiến cam kết của tổ TQGN</b></u>	<u><b>Ý kiến thẩm định của cán bộ chuyên trách GNTHK</b></u>	<u><b>Ý kiến phê duyệt của Ban GNTHK phường - xã</b></u>
<p><b>Tập thể tổ thống nhất và có trách nhiệm giúp đỡ các thành viên hộ nghèo vay vốn trên đây sử dụng vốn vay đúng mục đích và đôn đốc nhau trả nợ gốc và lãi theo đơn vay của từng thành viên vay vốn cam kết.</b></p> <p><b>Ngày --- tháng --- năm---</b> TM. Tổ tự quản giảm nghèo Tổ trưởng <b>(ký tên và ghi rõ họ tên)</b></p>	<p><b>Ngày --- tháng --- năm---</b> <b>(ký tên và ghi rõ họ tên)</b></p>	<p><b>Đã họp cho vay theo biên bản số --- /BB- XD.V.XĐGN</b></p> <p><b>Ngày --- Tháng --- năm---</b></p> <p>TM. Ban GNTHK P-X</p> <p><b>(ký tên và đóng dấu)</b></p>